



الرقم:

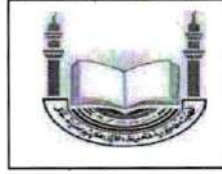
التاريخ:

الموضوع:

أهداف و خطة عمل

الجمعية على مدار

الأعوام



الرقم:

التاريخ:

الموضوع:

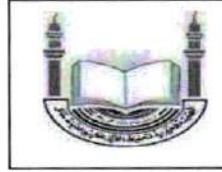
بسم الله الرحمن الرحيم

الحمد لله والصلاة والسلام على أشرف الأنبياء والمرسلين نبينا محمد وعلى آله وصحبه أجمعين

تم إعداد أهداف وخطة للجمعية آخذين في الاعتبار الحاجة لإحداث نقله في عمل الجمعية في سبيل الوصول بالجمعية إلى مرحلة متقدمة من العمل المؤسسي المتميز بتعاون الأخوة العاملين بالجمعية و بدعم من مجلس الإدارة.

الاجراءات المطلوبة لتحقيق أهداف وخطة سير الجمعية (أهداف وخطة الجمعية):-

- ١- يقوم مجلس الإدارة بتحديد هيكل تنظيمي من بين أعضاء مجلس الإدارة يختص بعملية تنفيذ جميع البرامج والأنشطة التي تتوافق مع أهداف الجمعية
- ٢- تقوم هذه اللجنة التي يعتمدها المجلس بالإشراف على تنفيذ هذه البرامج والأنشطة بشكل متكامل
- ٣- تقوم هذه اللجنة بالمساعدة مع محاسب الجمعية بتخطيط كل مشروع من جميع جوانبه المالية حتى يتم تقدير جميع المصروفات التي تتطلب لأي المشروع حتى لا يحدث أي خلل عند تنفيذه .
- ٥- تقوم هذه اللجنة بعرض هذه الموازنة على مجلس إدارة الجمعية ويتم التشاور عليها ومن ثم يتم تنفيذها
- ٦- تقوم هذه اللجنة مع المحاسب بالجمعية عمل موازنة تقديرية لتشغيل الجمعية عند نهاية كل عام مالي وبداية عام جديد حتى يتم سير العمل بوضوح وشفافية .
- ٧- يتم عمل تقرير إداري ومالي عن الجمعية كل فترة وعرضه على مجلس الإدارة للاطلاع عليه .
- ٨- يتم التأكيد من قبل اللجنة المنفذة للأهداف والبرامج بأنها قامت به على أكمل وجه وعمل تقرير مالي ونشاطي لكل برنامج وعرضه على مجلس الإدارة وأنه قد استفاد منه جميع المشاركين بالجمعية



الرقم :

التاريخ :

الموضوع :

*

تهدف الجمعية إلى تحقيق الآتي:-

١- تحقيق الخيرية التي وعد بها الرسول صلى الله عليه وسلم في قوله: ((خيركم من تعلم القرآن وعلمه)).

- ١- تحفيظ (كتاب الله) القرآن الكريم .
- ٢- تصحيح تلاوة القرآن الكريم للدارسين والدارسات.
- ٣- العناية بتعليم أحكام التجويد وتلاوة القرآن الكريم .
- ٤- إعداد المعلمين والمعلمات والمشرفين والمشرفات للعمل في حلقات القرآن الكريم .
- ٥- العناية بحفاظ القرآن الكريم وتشجيعهم وتكريمهم .

أهم ملامح وأهداف خطة الجمعية

- ١- استكمال بناء المقومات الأساسية للجمعية (البناء الداخلي للجمعية).
- ٢- التركيز على العاملين في الجمعية.
- ٣- التواصل الفعال مع الداعمين والكفلاء.
- ٤- التواصل الفعال مع الدارسين.
- ٥- تعزيز علاقة الجمعية بالمجتمع ومد جسور التعاون بين الجمعية والجهات ذات العلاقة.
- ٦- ترسيخ الصورة الذهنية الإيجابية للجمعية لدى المجتمع.
- ٧- تفعيل دور المتطوعين.
- ٨- التوسع في تقديم برامج نوعية تحقق الرعاية الشاملة للدارسين.
- ٩- بناء شراكات جديدة وتفعيل الشراكات الحالية.



الرقم:

التاريخ:

الموضوع:

الشراكات و تنمية الموارد المالية

<ul style="list-style-type: none"> • تحديد الشركاء المستهدفين الرئيسيين وتصنفهم لتحقيق أفضل فائدة وتقييم كافة المزايا والمخاطر المحتملة من مختلف الشراكات. 	<p>١- بناء و تفعيل الشراكات</p>
<ul style="list-style-type: none"> • إيجاد ابتكارات وأفكار إبداعية وتفعيلها مع الشركاء وعمل اتفاقيات تعاون وتطوير برامج لتعزيز العلاقة معهم. 	
<ul style="list-style-type: none"> • عمل برنامج للزيارات تشمل مسؤولين وتجار وشركات لشرح أهداف وبرامج الجمعية بهدف الحصول على الدعم منهم. 	
<ul style="list-style-type: none"> • توجيه دعوات لرجال وسيدات أعمال لزيارة الجمعية والاطلاع على أهدافها و برامجها. 	
<ul style="list-style-type: none"> • تزويد المؤسسات والشركات والداعمين والجهات المانحة بالتقرير السنوي عن الجمعية والمطبوعات والنشرات التي تصدرها الجمعية. 	<p>٢- تحقيق التواصل الفعال مع الداعمين و الكفلاء و التطوير المستمر للعلاقة معهم</p>
<ul style="list-style-type: none"> • تزويد كل كفيل بتقرير سنوي عن مكفوله باستخدام النموذج الموحد. 	
<ul style="list-style-type: none"> • دعوة الداعمين والكفلاء لحضور المناسبات الرئيسية للجمعية. 	
<ul style="list-style-type: none"> • دعوه الداعمين لحضور المناسبات الرئيسية للجمعية. 	
<ul style="list-style-type: none"> • عمل دليل الشراكات والراعيات و المانحين. 	
<ul style="list-style-type: none"> • دعوه الرعاة لحضور الفعالية وتكريمهم والإعلان عن ذلك. 	
<ul style="list-style-type: none"> • تبادل التهاني بالأعياد والمناسبات العامة والمناسبات الخاصة للداعمين و الكفلاء. 	



الرقم:

التاريخ:

الموضوع:

الإعلام والتواصل

<ul style="list-style-type: none"> • أرشفة وتوثيق كافة المواد الإعلامية للجمعية. 	<p>١- تحقيق ظهور إعلامي مميز</p>
<ul style="list-style-type: none"> • نشر مواد إعلامية مختلفة عن الجمعية ومتابعة ما ينشر من مواد إعلامية عن الجمعية والعمل الخيري بمختلف وسائل الإعلام والرد على جميع الحالات التي تتطلب الرد. 	
<ul style="list-style-type: none"> • تفعيل مشاركة الشخصيات المجتمعية للتعريف بالجمعية عن طريق دعوتهم لزيارة الجمعية أو حضور الفعاليات التي تقيمها الجمعية. 	
<ul style="list-style-type: none"> • تطوير وإصدار مواد إعلامية ووضع آلية لتوزيعها على مختلف العملاء (تقارير ملفات - هدايا دعائية - أفلام وثائقية وودعائية وإعلامية). 	
<ul style="list-style-type: none"> • تطوير وتفعيل وتنظيم حملات إعلامية وإعلانية وقياس نتائجها. 	<p>٢- زيادة عدد الفعاليات والمناسبات العامة التي تشارك فيها الجمعية</p>
<ul style="list-style-type: none"> • تطوير وتفعيل المشاركة بالمعارض والمؤتمرات والمناسبات والأنشطة المجتمعية والملتقيات. 	
<ul style="list-style-type: none"> • تطوير موقع الجمعية لكون أكثر جاذبية. 	<p>٣- تطوير وتفعيل وسائل الإعلام الإلكتروني</p>
<ul style="list-style-type: none"> • تفعيل دور وسائل التواصل الاجتماعي للجمعية واستخدام وسائل جديدة. 	
<ul style="list-style-type: none"> • تفعيل مشاركة مشاهير التواصل الاجتماعي للتعريف بالجمعية عن طريق دعوتهم لزيارة الجمعية أو حضور الفعاليات التي تقيمها الجمعية بهدف التعريف بالجمعية. 	



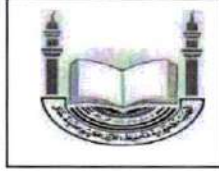
الرقم:

التاريخ:

الموضوع:

الشؤون الإدارية و المالية

الهدف الرئيسي	النشاط / البرامج
١- تطوير و تدريب العاملين	<ul style="list-style-type: none"> • وضع برنامج تعريف للعاملين الجدد وتعريفهم بحقوقهم وواجباتهم ومعلومات كافية عن الجمعية وطبيعة العمل فيها. • وضع خطة تدريبية يراعى فيها تصنيف ومهارات وقدرات العاملين في جميع مستوياتهم و الاحتياجات التدريبية التي يحتاجونها. • تحقق فرصة عادلة للموظفين للتحاق بالدورات التدريبية والفعاليات المرتبطة بمجال عملهم.
	<ul style="list-style-type: none"> • تأمين الاحتياجات الأساسية للعاملين لأداء عملهم.
	<ul style="list-style-type: none"> • إقامة عدد من اللقاءات للموظفين والمتعاونين. • تأمين بيئة عمل نظيفة وصحية في مقر العمل. • التأكد من وضوح النظم والإجراءات. • تحفيز وتشجيع العاملين على حب المبادرة وتقديم المقترحات والملاحظات.
٢- تهيئة بيئة عمل محفزة تعزز روح الولاء و الانتماء للجمعية	
٣- تطوير وتفعيل وسائل الإعلام الالكتروني	
٤- تخطيط وتأمين احتياجات الجمعية من الموارد البشرية	<ul style="list-style-type: none"> • تطوير عملية التوظيف والإعلان عنها والمقابلات والاختبارات والاستمارات الخاصة بذلك بناء على معايير واضحة تستند للتحليل الوظيفي وبطاقات الوصف الوظيفي وملفات التعيين.
	<ul style="list-style-type: none"> • تأمين الوظائف الشاغرة توظيف (عدد ٢ ذكور).
	<ul style="list-style-type: none"> • إنشاء ملف شخصي لكل موظف. • إنشاء برنامج تخطيط المسار الوظيفي.
	<ul style="list-style-type: none"> • مراجعة وتطوير نظام سلم الرواتب والمزايا والحوافز الخاصة بالموظفين.
	<ul style="list-style-type: none"> • الانتظام في صرف رواتب الموظفين بتحديد تاريخ ثابت من كل شهر.
٥- تطوير آليات النزاهة و الشفافية	<ul style="list-style-type: none"> • رفع درجة الاستفادة من معطيات تقنية المعلومات في توثيق الاجراءات والعمليات داخل الجمعية. • تفعيل نظام الحوكمة لمنع الوقوع في السلبيات والمخالفات المقصودة والغير مقصودة. • مراجعة داخلية فعالة لجميع جوانب الأداء في الجمعية. • تنفيذ كافة أعمال وإجراءات الجمعية الداخلية من خلال العمل الالكتروني بما فيها التوثيق والأرشفة.



الرقم:

التاريخ:

الموضوع:

النشاط / البرامج	الهدف الرئيسي
<ul style="list-style-type: none"> • زيارة جمعيات متميزة في مجال عمل الجمعية. 	<p>٦- تحقيق معايير التميز في التطوير والتحسين والجودة.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • الاستفادة من أفضل التجارب والممارسات في مجال عمل الجمعية 	
<ul style="list-style-type: none"> • عمل دليل السياسة الإعلامية. 	
<ul style="list-style-type: none"> • مراجعة وتحديث اللوائح وتوثيق كافة المهام والإجراءات 	
<ul style="list-style-type: none"> • عمل دليل هوية الجمعية. 	
<ul style="list-style-type: none"> • عمل دليل السلوك الوظيفي. 	
<ul style="list-style-type: none"> • مراجعة و تحديث لائحة تنظيم العمل. 	
<ul style="list-style-type: none"> • مراجعة و تحديث دليل الوصف الوظيفي. 	
<ul style="list-style-type: none"> • مراجعة و تحديث اللائحة المالية. 	
<ul style="list-style-type: none"> • مراجعة و تحديث دليل الصلاحيات. 	
<ul style="list-style-type: none"> • عمل دليل التبرعات العينية. 	
<ul style="list-style-type: none"> • تبني ثقافة الجودة و التميز تطبيق بعض معايير الجودة في جميع أنشطة الجمعية. 	
<ul style="list-style-type: none"> • تحديد كافة المخاطر المحتملة وتطوير الحلول والبدائل اللازمة لمواجهة المخاطر وآلية سرعة التجاوب. 	



الرقم:

التاريخ:

الموضوع:

خدمة الدارسين

الهدف الرئيسي	النشاط / البرامج
١- تحقيق التواصل الفعال مع المستفيدين و التطوير المستمر للعلاقة معهم .	• تنظيم الزيارات الميدانية للأسر.
	• إيجاد نظام لتصنيف الأسر حسب الوضع المعيشي.
	• عمل دراسات اجتماعية عن كل الأسر المنتمية للجمعية بهدف التعرف على ظروف الأسر ونوع الخدمة التي تحتاجها كل أسرة.
	• حصر الأسر المنتجة ومعرفة رغباتهم و احتياجاتهم ووضع خطة لمساعدتهم لتطوير منتجاتهم.
	• توعية الأسر عبر فرق البحث بما تقدمه الجمعية من برامج و أنشطة وخدمات.
٢- تحقيق نسبة رضى عالية للمستفيدين من برامج و أنشطة الجمعية.	• تشجيع الأسر على التواصل عبر الموقع الإلكتروني للاطلاع على برامج وأنشطة وخدمات الجمعية.
	• إجراء استبيان بعد كل برنامج أو نشاط تقيمها الجمعية.
	• تحليل معلومات الاستبيان ودراسة ملاحظاتهم واقتراحاتهم الواردة في الاستبيان.
	• إيجاد وتفعيل نظام استقبال شكاوي ملاحظات واقتراحات المستفيدين.

إدارة الجمعية



الرقم:

التاريخ:

الموضوع:

بيان بتوقيع أعضاء مجلس الإدارة للاطلاع على

١ - الأهداف وخطة الجمعية في عملها :-

م	الاسم	وظيفته بالجمعية	التوقيع
١	عطيوي مقبل عطوي النعيسى	رئيس مجلس إدارة الجمعية	
٢	سعود سميح عوض العنزي	نائب رئيس الجمعية	
٣	إبراهيم عبد الله إبراهيم التميمي	أمين الصندوق	
٤	عبد الله سعد مقبل الشمري	الأمين العام	
٥	محمد عبد الله إبراهيم التميمي	عضواً	
٦	دعيع محمد دعيع الشمري	عضواً	
٧	عويد سعود عويد الشمري	عضواً	

رئيس الجمعية الخيرية لتحفيظ القرآن بالعظيم

عطيوي مقبل عطوي النعيسى





محضر اجتماع الجمعية العمومية (العادية) لعام ١٤٤٥ هـ

الحمد لله رب العالمين والصلاة والسلام على أفضل الأنبياء والمرسلين نبينا محمد وعلى آله وصحبه أجمعين

وبعد

إنه في يوم الثلاثاء الموافق ١٤٤٥/٦/٢٠ هـ الساعة الرابعة مساءً تم اجتماع أعضاء مجلس الإدارة وأعضاء الجمعية العمومية بالجمعية الخيرية لتحفيظ القرآن الكريم بالعظيم .

لمناقشة بعض المواضيع الهامة ودراستها واتخاذ القرارات اللازمة بشأنها والتي منها :-

١- مناقشة الميزانية الخاصة بالجمعية بعد الانتهاء منها من قبل المحاسب القانوني .

٢- مناقشة البرامج والمشاريع التي تنفذها الجمعية خلال عام ١٤٤٥ هـ .

٣- مناقشة الاتفاق مع مكتب محاسب قانوني معتمد لعمل الميزانية للجمعية لعام / ٢٠٢٣ م

هذا ماتم مناقشته في هذا الاجتماع وانتهى باتخاذ القرارات التالية :-

١- تم الموافقة من جميع الأعضاء على اعتماد جميع البنود الواردة في الميزانية من إيرادات ومصروفات .

وإرسالها إلى المركز الوطني لاتخاذ اللازم نحوها .

٢- تم الموافقة من جميع الأعضاء على البرامج والمشاريع التي تنفذها الجمعية خلال عام ١٤٤٥ هـ

والتي تخدم حفظ كتاب الله وجميع الدارسين حسب أهداف الجمعية المخصصة لها وإرسالها إلى المركز الوطني .

٣- تم الموافقة من جميع الأعضاء على الاتفاق مع مكتب محاسب قانوني معتمد لعمل الميزانية للجمعية لعام / ٢٠٢٣ م

ودفع اتعاب المكتب على حساب الجمعية حسب التعليمات الواردة من المركز الوطني .

هذا ما تم في الاجتماع وتم التوقيع من قبل جميع الأعضاء الحاضرين المرفقين بالبيان التالي :-

رئيس الجمعية الخيرية لتحفيظ القرآن الكريم بالعظيم

عطيوي مقبل عطوي النعيمي





الرقم: ٨ ©

التاريخ: ١٤٤٥/٧/٢٠ هـ

الموضوع: اجتماع الجمعية الخيرية
العظيم

تابع اجتماع الجمعية العمومية (العادية) لعام ١٤٤٥ هـ

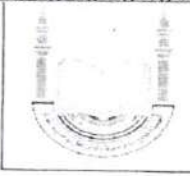
وعلى ذلك انتهى الاجتماع الساعة الخامسة مساءً وتم التوقيع من قبل جميع الأعضاء وهم :-

م	الاسم	عمله بالجمعية	رقم الهوية	التوقيع
١	عطوي مقبل عطوي النعيسى	رئيس الجمعية	١٠١٤٣٧٢٨١٥	
٢	سعود سميح عوض العنزي	نائب الرئيس	١٠٠٢٠٥٠٣٦٥	
٣	إبراهيم عبد الله البراهيم التميمي	أمين الصندوق	١٠١١٨٧٣٥٩١	
٤	عبد الله سعد مقبل الشمري	عضواً مجلس	١٠٢١٨٢٠٩٧٠	
٥	محمد عبد الله البراهيم التميمي	عضواً مجلس	١٠١٢٢٠٤٨٩٥	
٦	دعيع محمد دعيع الشمري	عضواً مجلس	١٠٥٦٦٥٢٢٤٩	
٧	عويد سعود عويد الشمري	عضواً مجلس	١٠٥٠٦٩٤٩٧٣	
٨	فريح سعدون عويد الشمري	عضواً عمومية	١٠٤٠٦٧٣٥١٩	
٩	سعد عبيد نهار الشمري	عضواً عمومية	١٠٢٦٧٧٠٤١٠	
١٠	نايف سعود مقبل الشمري	عضواً عمومية	١٠٤٢٨٤٩٢٧١	
١١	نواف سعود مقبل الشمري	عضواً عمومية	١٠٤٢٨٤٩٢٨٩	
١٢	عبد الله عوض الظاهر الشمري	عضواً عمومية	١٠١٤٥٢٣٤٢٥	
١٣	محمد عطوي مقبل النعيسى	عضواً عمومية	١١٠٨٢٠٨٧٤٣	
١٤	سعد مقبل عطوي الشمري	عضواً عمومية	١٠٢١٨٢٠٩٦٢	
١٥	فريح مقبل عطوي الشمري	عضواً عمومية	١٠٣١٣٦٥٣٤٧	
١٦				
١٧				
١٨				
١٩				
٢٠				
٢١				
٢٢				
٢٣				
٢٤				
٢٥				

رئيس الجمعية الخيرية لتحفيظ القرآن الكريم بالعظيم

عطوي مقبل عطوي النعيسى





الرقم :

التاريخ : ١٤٤٦/٢١/٥هـ

الموضوع :

محضر اجتماع مجلس الإدارة لمناقشة الميزانية لعام 2023م

الحمد لله رب العالمين و الصلاة و السلام على أفضل الأنبياء و المرسلين نبينا محمد و علي آله وصحبه أجمعين 0
إنه في يوم الخميس الموافق 1446/2/4 هـ الساعة الخامسة مساءً تم اجتماع أعضاء مجلس الإدارة
بجمعية تحفيظ القرآن الكريم بالعظيم بكامل أعضائهم :-

وتم مناقشة بعض المواضيع الهامة والتي منها الاطلاع على ميزانية الجمعية لعام 2023م

و ذلك بعد الانتهاء منها من قبل مكتب المحاسبة المعتمد لدى الوزارة .

و التوقيع من قبل الأعضاء المخولين و معرفة ما ورد بالميزانية (من إيرادات و مصروفات)

و يتم إبلاغ أعضاء الجمعية العمومية لعقد اجتماع الجمعية العمومية لمناقشة ماورد بالميزانية

يوم السبت /1446/2/6 هـ وبعد الانتهاء منها يتم إرسالها إلى المركز الوطني للقطاع الغير ربحي

ومركز التنمية الاجتماعية بحائل وذلك للاطلاع عليها واتخاذ اللازم .

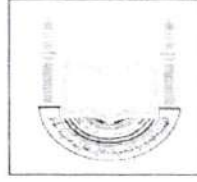
و على ذلك يتم التوقيع من قبل أعضاء مجلس الإدارة وهم كالتالي :-

م	الاسم	الوظيفة	التوقيع
1	عطوي مقبل عطوي النعيمي	الرئيس	
2	سعود سميح عوض العنزي	نائب الرئيس	
3	إبراهيم عبد الله البراهيم التميمي	أمين الصندوق	
4	عبد الله سعد مقبل الشمري	عضواً	
5	محمد عبد الله البراهيم التميمي	عضواً	
6	دعيع محمد دعيع الشمري	عضواً	
7	عويد سعود عويد الشمري	عضواً	

رئيس جمعية تحفيظ القرآن الكريم بالعظيم

عطوي مقبل عطوي النعيمي





الرقم :

التاريخ : ١٤٤٦/٢/٢٠

الموضوع :

محضر اجتماع الجمعية العمومية العادية لمناقشة الميزانية لعام 2023م

الحمد لله رب العالمين و الصلاة و السلام على أفضل الأنبياء و المرسلين نبينا محمد و على آله وصحبه أجمعين 0

و بعد

فقد تقرر اجتماع الجمعية العمومية لجمعية تحفيظ القرآن الكريم بالعظيم يوم السبت الموافق 1446/2/6هـ

لمناقشة بعض المواضيع الهامة و دراستها و اتخاذ القرارات اللازمة بشأنها وهي على النحو التالي:-

1- مناقشة ميزانية الجمعية للعام المالي المنتهي في 2023/12/31م وذلك بعد اعتمادها من مكتب المحاسبة

ومراجعتها من مجلس الإدارة والتوقيع عليها من قبل محاسب الجمعية والأعضاء المخولين بالتوقيع.

هذا ما تمت مناقشته في هذا الاجتماع من قبل الجمعية العمومية و انتهى باتخاذ القرارات التالية :-

1- تم الموافقة من جميع أعضاء الجمعية العمومية على جميع البنود الواردة والموجودة في الميزانية

للعام المالي المنتهي في / 2023م

و تم الاتفاق على رفعها إلى المركز الوطني مع محضر الاجتماعات الخاصة بذلك

(محضر مجلس الإدارة - ومحضر الجمعية العمومية) .

هذا ما تمت مناقشته و اتخاذ القرارات اللازمة بشأنها .

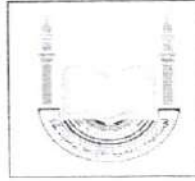
و انتهى الاجتماع في تمام الساعة السادسة مساءا و تم التوقيع من قبل جميع الأعضاء و هم :-

مع البيان المرفق مع هذا المحضر

رئيس جمعية تحفيظ القرآن الكريم بالعظيم

عطوي مقبل عطوي النعيمي





الرقم :

التاريخ : ١٤٤٦/٩/٢

الموضوع :

بيان بأسماء الأعضاء الحاضرين والموكلين لاجتماع الجمعية العمومية لمناقشة ميزانية الجمعية لعام 2023م

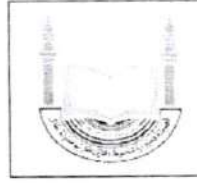
م	اسم العضو	وظيفته	ملاحظات		التوقيع
			الموكل عنه	الموكل	
1	عطوي مقبل عطوي النعيسى	الرئيس	—	—	
2	سعود سميح عوض العنزي	نائب الرئيس	—	—	
3	ابراهيم عبد الله البراهيم التميمي	أمين الصندوق	—	—	
4	عبد الله سعد مقبل الشمري	عضو مجلس	—	—	
5	محمد عبد الله البراهيم التميمي	عضو مجلس	—	—	
6	دعيع محمد دعيع الشمري	عضو مجلس	—	—	
7	عويد سعود عويد الشمري	عضو مجلس	—	—	
8	فريح سعدون عويد الشمري	عضو عمومية	—	—	
9	نايف سعود مقبل الشمري	عضو عمومية	—	—	
10	نواف سعود مقبل الشمري	عضو عمومية	—	—	
11	محمد عطوي مقبل النعيسى	عضو عمومية	—	—	
12	عبد الله عوض ظاهر الشمري	عضو عمومية	—	—	
13	سعد مقبل عطوي الشمري	عضو عمومية	—	—	
14	فريح مقبل عطوي الشمري	عضو عمومية	—	—	
15	—	—	—	—	—
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					

رئيس جمعية تحفيظ القرآن الكريم بالعظيم

عطوي مقبل عطوي النعيسى



الرقم :
التاريخ :
الموضوع :



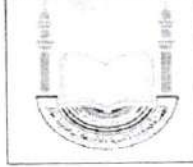
المملكة العربية السعودية
وزارة الموارد البشرية والعمل والتنمية الاجتماعية
الجمعية الخيرية لتحفيظ القرآن الكريم في مدينة العظيم
مسجلة برقم (3374)

بيان بأعضاء مجلس الإدارة وأعضاء الجمعية العمومية الحاضرين لاجتماع الجمعية العمومية
لمناقشة الميزانية لعام 2023م

م	اسم العضو	رقم الهوية	رقم الجوال	التوقيع
1	عطوي مقبل عطوي النعيمي	1014372815	0503144435	
2	سعود سميح عوض العنزي	1002050365	0504877643	
3	ابراهيم عبد الله البراهيم التميمي	1011873591	0505157405	
4	عبد الله سعد مقبل الشمري	1021820970	0505160217	
5	محمد عبد الله البراهيم التميمي	1012204895	0505841662	
6	دعيع محمد دعيع الشمري	1056652249	0506163760	
7	عويد سعود عويد الشمري	1050694973	0554873487	
8	فريح سعدون عويد الشمري	1040673519	0540440405	
9	نايف سعود مقبل الشمري	1042849271	0505161784	
10	نواف سعود مقبل الشمري	1042849289	0506172827	
11	محمد عطوي مقبل النعيمي	1108208743	0501558858	
12	عبد الله عوض ظاهر الشمري	1014523425	0542287377	
13	سعد مقبل عطوي الشمري	1021820962	0555169644	
14	فريح مقبل عطوي الشمري	1031365347	0555159303	
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				

رئيس جمعية تحفيظ القرآن الكريم بالعظيم
عطوي مقبل عطوي النعيمي





الرقم :

التاريخ : ١٤٤٢/٩/٤

الموضوع :

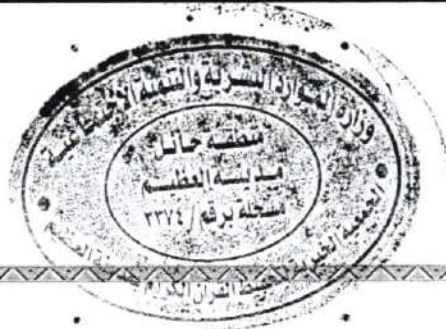
بيان بأعضاء مجلس الإدارة وأعضاء الجمعية العمومية المستلمين خطابات لحضور اجتماع الجمعية العمومية

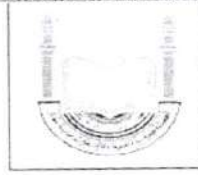
لمناقشة الميزانية لعام 2023م

م	اسم العضو	رقم الهوية	رقم الجوال	التوقيع بالاستلام
1	عطوي مقبل عطوي النعيسى	1014372815	0503144435	
2	سعود سميح عوض العنزي	1002050365	0504877643	
3	ابراهيم عبد الله البراهيم التميمي	1011873591	0505157405	
4	عبد الله سعد مقبل الشمري	1021820970	0505160217	
5	محمد عبد الله البراهيم التميمي	1012204895	0505841662	
6	دعيع محمد دعيع الشمري	1056652249	0506163760	
7	عويد سعود عويد الشمري	1050694973	0554873487	
8	فريح سعدون عويد الشمري	1040673519	0540440405	
9	نايف سعود مقبل الشمري	1042849271	0505161784	
10	نواف سعود مقبل الشمري	1042849289	0506172827	
11	محمد عطوي مقبل النعيسى	1108208743	0501558858	
12	عبد الله عوض ظاهر الشمري	1014523425	0542287377	
13	سعد مقبل عطوي الشمري	1021820962	0555169644	
14	فريح مقبل عطوي الشمري	1031365347	0555159303	
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				

رئيس جمعية تحفيظ القرآن الكريم بالعظيم

عطوي مقبل عطوي النعيسى





الرقم : ٨

التاريخ : ١٤٤٦/٥/١٤

الموضوع :

سلمه الله

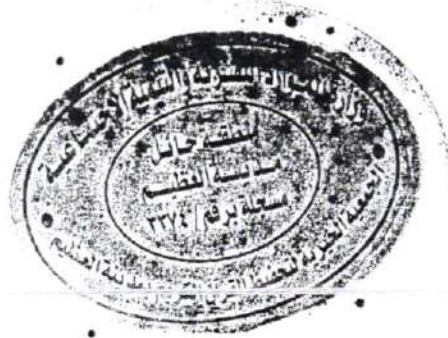
سعادة / مدير المركز الوطني للقطاع الغير ربحي

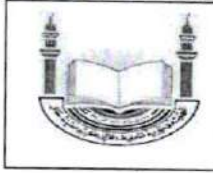
السلام عليكم ورحمة الله وبركاته "*****" و بعد

نفيد سعادتكم بأنه مرفق مع خطابنا هذا (1نسخة) من الميزانية الخاصة لجمعية تحفيظ القرآن الكريم بالعظيم لعام 2023م الواردة إلينا من مكتب المحاسبة المعتمد من قبل الوزارة بعد الانتهاء منها. و ذلك بعد الاطلاع و التوقيع من قبل أعضاء مجلس الإدارة المخولين بالتوقيع . و كذلك محضر اجتماع أعضاء مجلس الإدارة بعد مناقشة ما ورد بها(من إيرادات و مصروفات) ومحضر اجتماع الجمعية العمومية بعد الاطلاع والمناقشة والتوقيع من قبل أعضاؤها . نأمل الاطلاع واتخاذ اللازم حيال ذلك .

شاكرين تعاونكم والله يحفظكم

رئيس جمعية تحفيظ القرآن الكريم بالعظيم
عطيوي مقبل عطوي النعيسى





الرقم:

التاريخ:

الموضوع:

بيان توقيع أعضاء مجلس الإدارة للاطلاع على

١- سجل محاضر اجتماعات الجمعية العمومية العادية للجمعية :-

م	الاسم	الوظيفة	التوقيع
١	عطوي مقبل عطوي النعيمي	رئيس مجلس إدارة الجمعية	
٢	سعود سميح عوض الغنزي	نائب رئيس الجمعية	
٣	ابراهيم عبد الله ابراهيم التميمي	أمين الصندوق	
٤	عبد الله سعد مقبل الشمري	عضواً	
٥	محمد عبد الله ابراهيم التميمي	عضواً	
٦	دعيع محمد دعيع الشمري	عضواً	
٧	عويد سعود عويد الشمري	عضواً	

رئيس جمعية تحفيظ القرآن الكريم بالعظيم

عطوي مقبل عطوي النعيمي

